



FUNDAÇÃO PARA O ESTUDO E TRATAMENTO DAS DEFORMIDADES CRÂNIO - FACIAIS

Rua José Ferreira Marques, 10-54 – V. Universitária - CEP 17012-200 - Bauru-SP
Fone (014) 2106-0900/Fax 2106-0928 CGC (MF) 50.844.794/0001-48

EDITAL DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO Nº 018/2010 CAMPO GRANDE/MS

De acordo com o disposto no Regulamento de Processo Seletivo registrado no Primeiro Serviço Registral e Anexos de Bauru, protocolo nº 0109919, a FUNCRAF divulga a abertura de inscrições ao Processo Seletivo para contratação de **01 (um) Auxiliar Administrativo**, e para outras vagas com os mesmos requisitos que surgirem no prazo de 06 (seis) meses a contar da data de divulgação do resultado final, podendo a critério da FUNCRAF ser prorrogado por igual período.

DAS ATRIBUIÇÕES BÁSICAS DA FUNÇÃO.

Algumas atribuições da função:

- Executar atividades junto às áreas de atuação, seguindo as rotinas definidas e as informações e orientações do superior;
- Atender ao público pessoalmente e por telefone;
- Realizar a inscrição de pacientes na unidade, recebendo documentos e preenchendo dados necessários;
- Abrir, atualizar e preparar o prontuário, coletando dados de identificação;
- Realizar agendamento e controlar os atendimentos dos pacientes;
- Realizar levantamento e estatística periódica dos atendimentos;
- Preparar a emissão de cartas e relatórios de envio;
- Executar serviços gerais de digitação;
- Receber, arquivar documentos e auxiliar na organização dos arquivos;
- Efetuar o controle e registro de atividades, utilizando sistemas e formulários específicos;
- Dar apoio à coordenadoria nas diversas atividades administrativas;
- Outras atividades correlatas.

DO SALÁRIO E JORNADA

O salário será de R\$ 985,00 (Novecentos oitenta e cinco reais) com jornada de trabalho de 40 horas semanais de trabalho, em regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

DAS INSCRIÇÕES

As inscrições ficarão abertas no período de 15 a 24/06/2010 e serão efetuadas, de segunda a sexta-feira, das 9h às 12h e das 14h às 17h, na subsede da FUNCRAF, localizada em Campo Grande/MS, à Rua 14 de Julho, 5093 - Bairro São Francisco .

Será cancelada a inscrição se for verificado a qualquer tempo, o não atendimento a todos os requisitos abaixo fixados.

Requisitos para inscrição:

1. **Apresentar comprovante de depósito da taxa de inscrição** de R\$ 15,00 (quinze reais), no BANCO DO BRASIL, conta corrente no. 6898-5, agência 3015-5, a favor da FUNCRAF, a título de ressarcimento de despesas com materiais e serviços.
2. **Entregar em envelope lacrado o Currículo com cópia dos seguintes documentos:**
 - Certificado de conclusão do Ensino Médio;
 - Comprovante de idade mínima de 18 anos;
 - Certificados de cursos ou experiência com processadores de texto do Windows e planilhas do Excel;
 - Comprovante em CTPS de atuação na área Administrativa. (mínimo de 06 meses);
 - Certificados de participação em cursos e eventos da área; (desejável)
 - Documento que comprove estar em dia com as obrigações militares (candidatos do sexo masculino).

DA SELEÇÃO

O processo seletivo constará das seguintes etapas:

ETAPA 01 - Prova Escrita e Avaliação Curricular:

1.1. Prova Escrita:

A prova será realizada dia 28/06/2010 (segunda-feira), iniciando às 08h com 02h de duração. O local da prova será na Paróquia São João Bosco, localizada na Rua Paraíba, 1787-Vila Célia – Campo Grande/MS.

Os (as) candidatos (as) deverão comparecer ao local das provas na hora marcada, munidos de caneta esferográfica tinta azul ou preta, comprovante de inscrição e documento de identificação com foto (os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato, com clareza).

Os (as) candidatos (as) que não portarem documento de identificação com foto e comprovante de inscrição não poderão participar das provas, ficando automaticamente eliminados do processo seletivo.



FUNDAÇÃO PARA O ESTUDO E TRATAMENTO DAS DEFORMIDADES CRÂNIO - FACIAIS

Rua José Ferreira Marques, 10-54 – V. Universitária - CEP 17012-200 - Bauru-SP
Fone (014) 2106-0900/Fax 2106-0928 CGC (MF) 50.844.794/0001-48

Programa da Prova Escrita:

- **Português:** redação, ortografia, concordância gramatical, uso de pronomes, flexão verbal e nominal.

1.2. Avaliação de Currículo: Somente para os (as) candidatos (as) que atingirem a nota mínima 6,0(seis) na prova escrita.

1.2.1. Formação:

- a) Conclusão do Ensino Médio – 1,5
 - b) Ensino Superior na área administrativa – 2,0
- Máximo Computável – 2,0**

1.2.2. Atualização na área (cursos, treinamentos, seminários ou outros similares - nos últimos 05 anos):

- a) Administrativas – (a cada 10h – 0,3) - 3,0
 - b) Informática – (a cada 10h – 0,15) - 1,5
- Máximo Computável – 4,5**

1.2.3. Experiência na área:

- a) Até 06 meses – 0,5
 - b) Mais de 06 meses a 01 ano – 1,5
 - c) Mais de 01 a 02 anos – 2,5
 - d) Mais de 03 anos – 3,5
- Máximo Computável – 3,5**

Obs.: A Nota da **ETAPA 01** será obtida com a soma da Prova Escrita + Análise de Currículo.

Nota	Etapa 01	Peso
Nota 01	Prova Escrita	10,0
Nota 0 2	Análise de Currículo	10,0

ETAPA 02 – Entrevista:

Serão convocados os (as) candidatos (as) com as 10 maiores notas na ETAPA 01.

DA CLASSIFICAÇÃO

O resultado final do processo seletivo, isto é a classificação geral dos (as) candidatos (as) habilitados (as), será divulgado no site, <http://www.fun kraf.org.br>.

A Nota Final do (a) candidato (a) será obtida pela média aritmética entre a Prova Escrita, Análise de Currículo e Entrevista, sendo 07 (sete) a nota mínima para classificação.

DA CONTRATAÇÃO

Sendo a FUNCRAF pessoa jurídica de direito privado, o processo seletivo não se destina ao preenchimento de função pública.

O (a) candidato (a) que for convocado e considerado apto no exame médico será admitido por prazo determinado de experiência de 60 (sessenta) dias. Findo o prazo de experiência e não havendo qualquer manifestação das partes, ter-se-á prorrogado o contrato de trabalho por prazo indeterminado, nos termos da legislação trabalhista.

DO LOCAL DE TRABALHO

O (a) contratado (a) desenvolverá suas atividades junto à subsede de Campo Grande/MS ou em outras unidades da FUNCRAF, conforme necessidade e conveniência desta Fundação.

Bauru, 14 de Junho de 2010.

Dr^a. Telma Flores Genaro Motti
Diretora Presidente